



Reporte de Sostenibilidad 2024

eQual
Consultoría y servicios ambientales

equalambiental.com

Contenido

	1. Carta de la alta dirección	05
	2. Contexto del reporte	06
	3. eQual	07
	4. Gestión económica	18
	4.1 Desempeño económico (GRI 201)	19
	4.1.1 Enfoque de gestión	19
	4.1.2 Acciones implementadas	19
	4.1.3 Evaluación de la efectividad	19
	4.1.4 Cambios y mejoras en la gestión	20
	4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)	20
	4.2.1 Enfoque de gestión	20
	4.2.2 Acciones implementadas	20
	4.2.3 Evaluación de la efectividad	21
	4.2.4 Cambios y mejoras en la gestión	21
	4.3 Anticorrupción (GRI 205)	22
	4.3.1 Enfoque de gestión	22
	4.3.2 Acciones implementadas	22
	4.3.3 Evaluación de la efectividad	23
	4.3.4 Cambios y mejoras en la gestión	23

	5. Gestión ambiental	24
	5.1 Energía (GRI 302)	25
	5.1.1 Enfoque de gestión	25
	5.1.2 Acciones implementadas	25
	5.1.3 Evaluación de la efectividad	26
	5.1.4 Cambios y mejoras en la gestión	26
	5.2 Agua y efluentes (GRI 303)	26
	5.2.1 Enfoque de gestión	26
	5.2.2 Acciones implementadas	27
	5.2.3 Evaluación de la efectividad	27
	5.2.4 Cambios y mejoras en la gestión	27
	5.3 Biodiversidad (GRI 304)	28
	5.3.1 Enfoque de gestión	28
	5.3.2 Acciones implementadas	28
	5.3.3 Evaluación de la efectividad	29
	5.3.4 Cambios y mejoras en la gestión	33
	5.4 Residuos (GRI 306)	30
	5.4.1 Enfoque de gestión	30
	5.4.2 Acciones implementadas	31
	5.4.3 Evaluación de la efectividad	31
	5.4.4 Cambios y mejoras en la gestión	32

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307) 37

5.5.1	Enfoque de gestión	37
5.5.2	Acciones implementadas	37
5.5.3	Evaluación de la efectividad	38
5.5.4	Cambios y mejoras en la gestión	38

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308) 39

5.6.1	Enfoque de gestión	39
5.6.2	Acciones implementadas	39
5.6.3	Evaluación de la efectividad	40
5.6.4	Cambios y mejoras en la gestión	40



6 Gestión social 41

6.1 Empleo (GRI 401) 41

6.1.1	Enfoque de gestión	41
6.1.2	Acciones implementadas	41
6.1.3	Evaluación de la efectividad	42
6.1.4	Cambios y mejoras en la gestión	43

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402) 44

6.2.1	Enfoque de gestión	44
6.2.2	Acciones implementadas	44
6.2.3	Evaluación de la efectividad	45
6.2.4	Cambios y mejoras en la gestión	45

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403) 46

6.3.1	Enfoque de gestión	46
6.3.2	Acciones implementadas	46
6.3.3	Evaluación de la efectividad	49
6.3.4	Cambios y mejoras en la gestión	49

6.4 Comunidades locales (GRI 413) 50

6.4.1	Enfoque de gestión	50
6.4.2	Acciones implementadas	50
6.4.3	Evaluación de la efectividad	51
6.4.4	Cambios y mejoras en la gestión	51

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419) 52

6.5.1	Enfoque de gestión	52
6.5.2	Acciones implementadas	52
6.5.3	Evaluación de la efectividad	53
6.5.4	Cambios y mejoras en la gestión	53



7 Índice de contenidos 54

A vibrant bird with blue, yellow, and green plumage perched on a tree branch. The bird has a blue crest, a yellow eye, and a black throat. It is perched on a thick, textured tree branch. The background is a blurred green forest.

Reporte de sostenibilidad 2024

eQual Consultoría y Servicios Ambientales S.A.S

Contenido

- 1. Carta de la alta dirección
- 2. Contexto del reporte
- 3. eQual
- 4. Gestión económica
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión ambiental
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión social
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)
- 7 Índice de contenidos



 1. Carta de la alta dirección

Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible (Contenido 2-22):

Nos complace presentar el primer Informe de Sostenibilidad de eQual, un hito que refleja nuestro compromiso con la transparencia y la responsabilidad en nuestras operaciones.

Este informe se elaboró siguiendo los estándares del Global Reporting Initiative (GRI), y ofrece una visión detallada de nuestras prácticas y resultados en sostenibilidad. A través de él, buscamos compartir con ustedes nuestros avances, desafíos y el camino que hemos recorrido para integrar la sostenibilidad en el corazón de nuestra estrategia empresarial.

Agradecemos profundamente a nuestros colaboradores, clientes y aliados por su confianza y apoyo continuo. Juntos, continuaremos trabajando para generar un impacto positivo en el medio ambiente y en las comunidades donde operamos, reafirmando nuestro compromiso con un futuro sostenible.

Atentamente,



Catalina Aristizábal Díaz
Gerente administrativo y financiero
eQual Consultoría y Servicios Ambientales S.A.S.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(**GRI 201**)

4.2 Presencia en el mercado
(**GRI 202**)

4.3 Anticorrupción (**GRI 205**)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (**GRI 302**)

5.2 Agua y efluentes (**GRI 303**)

5.3 Biodiversidad (**GRI 304**)

5.4 Residuos (**GRI 306**)

5.5 Cumplimiento ambiental
(**GRI 307**)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (**GRI 308**)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (**GRI 401**)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (**GRI 402**)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (**GRI 403**)

6.4 Comunidades locales
(**GRI 413**)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (**GRI 419**)

7 Índice de **contenidos**



2. Contexto del reporte

Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad (Contenido 2-2):

Si bien en el desarrollo de este informe no participó ninguna organización diferente a eQual, en el mismo sí se contemplan las expectativas y requerimientos de sus diferentes partes interesadas como colaboradores, clientes, proveedores, contratistas, comunidad y autoridades.

Período objeto del informe, frecuencia y punto de contacto (Contenido 2-3):

El periodo objeto de este informe corresponde a enero 1° del 2024 a diciembre 31 del mismo año. Este es el primer informe de esta naturaleza presentado por la organización y se planea realizarlo de manera anual.

Para cualquier información o aclaración relacionada con el informe por favor contactarse con Javier Rodríguez León, Coordinador HSEQ (calidad@equalambiental.com).

Actualización de la información (Contenido 2-4):

Al ser el primer informe de sostenibilidad este no ha sido modificado y se encuentra en su versión inicial.

Verificación externa (Contenido 2-5):

Para la elaboración de este informe se han implementado rigurosos procesos internos de recolección y validación de datos, asegurando su precisión y confiabilidad. Si bien en esta primera edición no se ha sometido el informe a verificación externa, se evaluará esta opción en futuras publicaciones con el objetivo de fortalecer la transparencia y la confianza de las partes interesadas.





3. eQual

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. eQual

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

3. eQual

**Detalles organizacionales
(contenido 2-1):**

eQual es una empresa con más de 17 años de experiencia enfocada en buscar soluciones en proyectos ambientales para las empresas de cualquier sector de la economía; bien sea por necesidad de cumplimiento legal, por su imagen o por un interés en generar mecanismos de ahorro y mejora de procesos.

A través de un grupo de expertos en diferentes disciplinas, se apoya a los clientes en el desarrollo de sus proyectos y negocios, los cuales involucran al medio ambiente y a las comunidades; todo esto, en medio de grandes retos económicos, creciente regulación ambiental y cada vez más escasos recursos naturales.

Fundamentamos nuestros servicios en tres pilares:

- Múltiples enfoques: se enfrentan los asuntos ambientales, que los clientes confían en la empresa, desde diferentes perspectivas: **técnica**, legal, gerencial y económica.
- Administración de proyectos: se definen objetivos, se elabora un plan de calidad, y se controla la ejecución de ese plan a través de un sistema de administración de proyectos y una constante comunicación con el cliente. Cada tarea es desarrollada por especialistas altamente calificados.
- Efectividad: las soluciones ofrecidas son dinámicas, creativas y ejecutables.

**Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales
(Contenido 2-6):**

Se aporta conocimiento y experiencia en el desarrollo de documentos legales y/o técnicos ambientales requeridos por las empresas en todas sus fases operativas. Se han desarrollado proyectos de gran impacto, como los que se mencionan a continuación:



Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. eQual

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

- Diseño e implementación de planes de compensación del medio biótico y compensación forestal.
- Declaratoria y gestión de áreas protegidas. Ordenamiento territorial y formulación de determinantes ambientales.
- Construcción de estrategias para la consolidación de corredores de conservación de biodiversidad, diseñando acciones para fortalecer la protección de las especies de fauna silvestre.
- Estudios de impacto ambiental:
 - Caracterizaciones ambientales (físicas, bióticas y sociales):
- eQual realiza caracterizaciones ambientales para proyectos en todos los sectores productivos a lo largo y ancho del país, incluyendo todo tipo de ecosistemas, metodologías y realizando colecta de especímenes en caso de requerirse.
 - Elaboración de mapas de cobertura de la tierra y usos del suelo:
 - Interpretación de fotografías aéreas e imágenes de satélite.
 - El estudio de la cobertura terrestre y las dinámicas de transformación y ocupación del territorio facilita y orienta los procesos de ordenación territorial y permite el seguimiento y monitoreo de los proyectos.
 - Sistemas de información geográfica – SIG:
 - Estructuración de modelos de almacenamiento geográfico.
 - Análisis espacial, procesamiento y gestión de información geográfica y cartografía temática para la gestión en la planificación y desarrollo de proyectos.

- Estudios geomorfológicos: de dinámica fluvial, rondas hídricas y sistemas fluviales.
- Estudios geofísicos: adquisición de sísmica de refracción, sondeos eléctricos verticales (SEV's), calicatas, mapeo de contornos de isorresistividad, tomografías eléctricas 2D y 3D.
- Geotecnia: análisis y cálculo de estabilidad de taludes, análisis de muestras ensayos de corte directo.
- Elaboración de mapas geológicos: detallados de unidades litoestratigráficas, unidades geológicas superficiales, columnas estratigráficas y mapas estructurales.
- Suelos: descripciones edafológicas, pruebas de infiltración, análisis taxonómicos, cartografía de suelos, usos actuales, usos potenciales según clase agrológica y conflictos de uso.
- Recurso hídrico:
 - Hidrología:
 - Cálculo de oferta y demanda hídrica.
 - Modelamiento hidrológico de cuencas.
 - Estimación de caudales mediante métodos directos e indirectos.
 - Acotamiento de rondas hídricas.
 - Modelos hidrodinámicos y de socavación.
 - Hidráulica de ríos y cuerpos lénticos.
 - Aforos (ríos grandes y pequeños).
 - Instalación y calibración de estaciones hidrológicas y limnimétricas.
 - Administración, operación y monitoreo de redes hidrometeorológicas.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. eQual

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**



o Hidrogeología:

- Modelación hidrogeológica (conceptual y numérica).
- Vulnerabilidad de acuíferos.
- Modelos de dispersión de contaminantes.
- Pruebas de bombeo.
- Diseño y plan de perforación de pozos.
- Estudios para exploración y concesión de pozos o aljibes.
- Hidrogeoquímica.
- Planes de manejo ambiental de acuíferos (PMAA).

• Monitoreos y modelaciones ambientales: se cuenta con amplia experiencia en procesos de caracterización de cuerpos de agua (hidrobiológica y fisicoquímica) de aire, ruido, olores, vibraciones, campos electromagnéticos y radiación térmica en todo el país, para diferentes sectores como el energético, vial, agrícola, entre otros; incluyendo inventarios, reportes de laboratorio, realización de informes y modelos.

• Otros estudios ambientales y servicios:

- o Colección biológica registrada ante el Instituto Alexander Von Humboldt: el objetivo de este servicio es convertirse en referencia nacional e internacional en materia académica para análisis e identificación de individuos hidrobiológicos, producir material académico y rentabilizar esta información, siendo también una herramienta para toma de decisiones con respecto a la calidad biológica del agua. Con el uso de esta colección biológica se han desarrollado tesis de grado y posgrado de estudiantes nacionales e internacionales.
- o Servicios de laboratorio hidrobiológico acreditado por el IDEAM.
- o Capacitaciones y monitoreos participativos.
- o Informes de cumplimiento ambiental (ICA).
- o Formulación e implementación de medidas de manejo ambiental.
- o Estudios de gestión del riesgo.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

- o Certificaciones ambientales.
- o Economía circular.
- o Cambio climático.

Estructura de gobernanza y composición; nombramiento y selección del máximo órgano de gobierno; presidente del máximo órgano de gobierno; función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos; delegación de la responsabilidad para la gestión de los impactos y rol del máximo órgano de gobierno en la sostenibilidad (Contenidos 2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13 y 2-14 respectivamente):

La junta de accionistas es el máximo órgano de gobierno de eQual y está compuesta por los accionistas que poseen participación en la compañía. Su función principal es la toma de decisiones estratégicas y la supervisión general del desempeño empresarial.

Dentro de sus funciones principales se puede destacar:

- Definición de la estrategia corporativa:
 - o Establecer los lineamientos estratégicos de la empresa, asegurando su alineación con la visión, misión y objetivos de sostenibilidad.
- Supervisión y control del desempeño de la empresa:
 - o Evaluar periódicamente los resultados financieros, operativos y en materia de sostenibilidad.
 - o Asegurar el cumplimiento de normativas y regulaciones aplicables en el sector ambiental.

- Aprobación de políticas y planes de acción:
 - o Aprobar los presupuestos anuales, inversiones y planes de expansión.
 - o Definir políticas de responsabilidad social y sostenibilidad para minimizar impactos ambientales y fortalecer el compromiso con la comunidad.
- Gestión de riesgos y cumplimiento normativo:
 - o Evaluar los riesgos en seguridad y salud en el trabajo, financieros, operativos, legales y ambientales que puedan afectar la empresa.
 - o Velar por el cumplimiento de leyes, regulaciones y estándares internacionales, incluyendo normativas ambientales y de sostenibilidad.
 - o Asignar roles que cumplan las responsabilidades asociadas a la gestión eficaz de riesgos de todo tipo.
- Distribución de utilidades y decisiones financieras clave:
 - o Aprobar la distribución de utilidades, en función del desempeño financiero de la empresa.
- Velar por la transparencia y la ética empresarial:
 - o Asegurar una comunicación clara y transparente con los grupos de interés, incluyendo empleados, clientes y comunidades.
 - o Implementar mecanismos para prevenir conflictos de interés y promover la ética en la gestión empresarial.

El representante de este máximo órgano de gobierno es Catalina Aristizábal, Gerente administrativa y financiera de eQual.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

Actualmente la junta está compuesta por:

- Catalina Aristizábal
- Hernán Aristizábal
- Juan Pablo Aristizábal
- Sergio Aristizábal

Comunicación de inquietudes críticas; procesos para remediar impactos negativos (Contenidos 2-16 y 2-25 respectivamente):

eQual tiene establecidos diferentes canales para que cualquiera de sus partes interesadas indague sobre los impactos negativos y reales que la organización pueda tener sobre ellas. Dentro de estos canales se pueden destacar las reuniones periódicas con colaboradores, clientes y/o proveedores, las socializaciones de los proyectos con la comunidad o comunicaciones directas que pueda tener cualquier autoridad con eQual.

De igual manera, también se cuenta con los lineamientos internos para dar tratamiento y respuesta eficaz a los casos que puedan llegar a presentarse.

Durante el 2024 no se evidenció ninguna consulta por parte de las partes interesadas relacionada con impactos por motivo de las actividades de la organización.

Conocimiento colectivo del máximo órgano de gobierno (Contenido 2-17):

Los miembros de la Junta poseen formación y trayectoria en diversas áreas clave, incluyendo gestión ambiental, sostenibilidad, normativa legal y gestión de proyectos.

Para fortalecer el conocimiento colectivo de la Junta y garantizar una toma de decisiones informada, la empresa implementa las siguientes prácticas:

- Capacitación continua: se promueve la actualización permanente en temas de sostenibilidad, regulaciones ambientales, tendencias del sector y mejores prácticas empresariales.
- Asesoría de expertos: la junta recibe apoyo de profesionales especializados en asuntos ambientales y legales, permitiendo una gestión estratégica alineada con los objetivos de la empresa.
- Análisis de riesgos y oportunidades: se realizan sesiones periódicas para evaluar los desafíos y oportunidades en materia de sostenibilidad, garantizando que las decisiones tomadas reflejen el compromiso con la responsabilidad ambiental y social.
- Desarrollo del negocio a partir de la búsqueda continua de nuevas líneas y requerimientos como oportunidad de negocio para el crecimiento de la empresa.

A través de estas acciones, la empresa asegura que su máximo órgano de gobierno cuente con las competencias necesarias para liderar con visión estratégica, promoviendo el crecimiento sostenible y el cumplimiento de sus compromisos ambientales y sociales.

Compromisos y políticas; incorporación de los compromisos y políticas (Contenidos 2-23 y 2-24 respectivamente):

eQual está comprometida con la sostenibilidad y la gestión responsable de los impactos ambientales, sociales y económicos derivados de sus actividades. Para ello, se cuenta con un Sistema Integrado de Gestión basado en las normas ISO vigentes 9001, 14001 y 45001, enfocadas en calidad, ambiental y seguridad y salud en el trabajo, respectivamente; en este Sistema se han definido una serie de políticas y lineamientos que guían nuestra operación y fortalecen nuestra contribución al desarrollo sostenible.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. eQual

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**



Principales compromisos de política:

- Políticas de sostenibilidad: se encuentran divididas en:
 - Política de abastecimiento responsable: su objetivo es definir directrices enfocadas a aspectos de comportamiento ético, de anticorrupción y de equidad, las cuales se consideran fundamentales en el día a día de la empresa y de cumplimiento obligatorio por parte de esta y de sus partes interesadas.
 - Política de ética empresarial: tiene como objetivo establecer los mecanismos para reportar, prevenir y/o resolver conflictos sobre el comportamiento poco ético o ilegal, hacer seguimiento y gestión de estos.
- Política integral: basada en los 3 pilares del Sistema Integrado de Gestión, está enfocada en promover un ambiente de trabajo seguro, evitar accidentes y enfermedades de tipo laboral, mitigar los impactos socio ambientales producto de las actividades propias de la organización y ofrecer servicios y productos con altos estándares de calidad, todo enmarcado en el cumplimiento legal y normativo aplicable y enfocado en la mejora continua.

Implementación y seguimiento:

Para asegurar el cumplimiento de estas políticas:

- Se asignan responsabilidades que garanticen su seguimiento, cumplimiento y actualización oportuna.
- Se comunican de manera clara a todos los colaboradores, clientes y aliados estratégicos.
- Se revisan y actualizan periódicamente para alinearlas con nuevas regulaciones y mejores prácticas del sector.
- Se implementan mecanismos de monitoreo y auditoría y externa interna para evaluar su efectividad.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

Cumplimiento de leyes y regulaciones (Contenido 2-27):

Durante el periodo del alcance de este informe, no se presentaron casos que derivaran en multas o sanciones por el incumplimiento de legislación o normatividad que aplique; el control de esto se ha venido realizando como parte de la actualización de la matriz legal la cual hace parte de nuestro Sistema Integrado de Gestión.

Enfoque de participación de los grupos de interés (Contenido 2-29):

La organización reconoce la importancia de identificar cuáles son sus grupos de interés porque entiende que gracias a esto se logra detectar expectativas, mitigar impactos y construir relaciones basadas en la transparencia y la colaboración.

Los principales grupos de interés con los que interactúa eQual y el propósito de su participación con cada uno son:

- Colaboradores de la empresa: garantizar un ambiente de trabajo seguro, motivador y equitativo, promoviendo su desarrollo profesional y bienestar. Se fomenta la comunicación abierta a través de reuniones periódicas, encuestas de clima organizacional y programas de formación.
- Contratistas: asegurar que los estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad se cumplan en todas las operaciones. Se establecen acuerdos claros para fortalecer el compromiso con la excelencia y el cumplimiento normativo.
- Proveedores: desarrollar relaciones basadas en la responsabilidad y la sostenibilidad, promoviendo prácticas éticas y el cumplimiento de criterios ambientales y sociales en la cadena de suministro. La selección y evaluación de proveedores se realiza con base en estos principios.

- Comunidad: fomentar el desarrollo social y ambiental en las áreas donde opera eQual, minimizando impactos y generando valor compartido. Se implementan espacios de diálogo y consultas comunitarias.
- Autoridades: cumplir con la normatividad vigente y contribuir a la construcción de políticas ambientales y de sostenibilidad. Se mantiene una comunicación constante con entidades gubernamentales y reguladoras para garantizar el cumplimiento de los requisitos legales.
- Accionistas: proporcionar información clara y transparente sobre la gestión de la empresa, asegurando la generación de valor a largo plazo. Se realizan reportes periódicos y reuniones estratégicas para garantizar una toma de decisiones informadas.

La estrategia de participación de grupos de interés se basa en la escucha activa, la transparencia y el compromiso con el desarrollo sostenible, asegurando que las operaciones y decisiones de la empresa reflejen las necesidades y expectativas de todos los actores involucrados.

Proceso de determinación de los temas materiales (Contenido 3-1):

eQual ha llevado a cabo un proceso estructurado para identificar y priorizar los temas materiales que reflejan sus impactos económicos, ambientales y sociales más significativos, así como aquellos que son relevantes para sus partes interesadas.

Este proceso se basa en las directrices establecidas en los estándares del Global Reporting Initiative (GRI) y se desarrolla en varias etapas:

- Identificación de temas relevantes:
 - Se realiza un análisis de tendencias globales en sostenibilidad, regulaciones ambientales aplicables y mejores prácticas del sector.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. eQual

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

- o Se revisan los compromisos corporativos y estrategias de sostenibilidad para asegurar su alineación con los objetivos organizacionales.
- o Se analizan normatividad y referencias sectoriales para identificar temas clave.

- Consulta a las partes interesadas:

- o Como parte del Sistema Integrado de Gestión se identifican las diferentes partes interesadas de la organización.
- o Se identifican las expectativas o requisitos de cada parte respecto a la organización; estas son:
 - Colaboradores y su entorno.
 - Contratistas.
 - Clientes.
 - Proveedores.
 - Accionistas.
 - Comunidad.
 - Autoridades.

- o Se establecen las acciones a implementar para dar cumplimiento a las expectativas identificadas en el punto anterior.
- o Se hace seguimiento a la ejecución de estas acciones y se evalúa si las mismas son eficaces; según sea el caso, se establecen nuevas acciones.



Contenido

1. Carta de la alta dirección

2. Contexto del reporte

3. eQual

4. Gestión económica

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión ambiental

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6. Gestión social

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de contenidos

- Evaluación de impactos:
 - Se analizan los impactos económicos, ambientales y sociales derivados de las actividades de la empresa por medio de una tabla en la que se establece un valor de importancia de las partes interesadas y otro del impacto real de cada uno de los temas.
 - Los temas, según estas dos variables, pueden ser catalogados de prioridad ‘crítica’, ‘alta’, ‘moderada’ o ‘baja’.
 - Los temas seleccionados fueron aquellos catalogados con prioridad ‘crítica’ y ‘alta’.
- Priorización y validación de temas materiales:
 - Los temas identificados se priorizan con base en su importancia tanto para las partes interesadas como para la empresa.
- Revisión y actualización continua:
 - Se realiza monitoreo y actualización periódica de los temas materiales, considerando cambios regulatorios, avances en sostenibilidad y nuevas expectativas de las partes interesadas.
 - Este enfoque garantiza que la empresa reporte de manera transparente y efectiva los aspectos más relevantes de su desempeño en sostenibilidad, alineando su estrategia con las expectativas de sus grupos de interés y con las mejores prácticas del sector.

La tabla **Variables para Determinar Temas Materiales** muestra las variables analizadas (importancia de las partes interesadas e impacto real o potencial) para la elección de temas materiales a describir en el presente informe; según la calificación asignada a estas variables y la multiplicación de estas, se decide si el tema material es incluido o no en el informe.

Tabla 1: Variables para Determinar Temas Variables

Importancia Partes Interesadas	5	5	10	15	20	25
	4	4	8	12	16	20
	3	3	6	9	12	15
	2	2	4	6	8	10
	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
Impacto real o potencial						

Para ambas variables la calificación se hace de 1 a 5, siendo 1 la calificación más baja o irrelevante, y 5 la más alta o significativa.

A continuación, la tabla **Calificación para la Priorización de Temas Materiales** muestra la clasificación de temas materiales según su aspecto (económico, ambiental o social), su calificación tanto para la variable ‘importancia partes interesadas’ como para ‘impacto real o potencial’, el puntaje combinado de estas variables y, finalmente el resultado de su priorización.

Contenido

1. Carta de la alta dirección

2. Contexto del reporte

3. eQual

4. Gestión económica

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión ambiental

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión social

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de contenidos

Tabla 2: Calificación para la Priorización de Temas Materiales

Tema	Descripción	Importancia partes interesadas	Impacto real o potencial	Puntaje combinado	Prioridad
Económicos	GRI 201: Desempeño Económico	5	5	25	CRÍTICA
Económicos	GRI 202: Presencia en el Mercado	5	5	25	CRÍTICA
Económicos	GRI 203: Impactos Económicos Indirectos	3	2	6	MODERADA
Económicos	GRI 204: Prácticas de Adquisición	2	2	4	BAJA
Económicos	GRI 205: Anticorrupción	4	5	20	CRÍTICA
Económicos	GRI 206: Comportamiento Anticompetitivo	2	3	6	MODERADA
Ambientales	GRI 301: Materiales	2	2	4	BAJA
Ambientales	GRI 302: Energía	4	3	12	ALTA
Ambientales	GRI 303: Agua y Efluentes	4	3	12	ALTA
Ambientales	GRI 304: Biodiversidad	4	4	16	CRÍTICA
Ambientales	GRI 305: Emisiones	3	3	9	MODERADA
Ambientales	GRI 306: Residuos	4	3	12	ALTA
Ambientales	GRI 307: Cumplimiento Ambiental	5	5	25	CRÍTICA
Ambientales	GRI 308: Evaluación Ambiental de Proveedores	4	4	16	CRÍTICA
Sociales	GRI 401: Empleo	4	3	12	ALTA
Sociales	GRI 402: Relaciones Empresa-Trabajador	4	4	16	CRÍTICA
Sociales	GRI 403: Salud y Seguridad en el Trabajo	5	5	25	CRÍTICA
Sociales	GRI 404: Formación y Educación	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 405: Diversidad e Igualdad de Oportunidades	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 406: No Discriminación	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 407: Libertad de Asociación y Negociación Colectiva	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 408: Trabajo Infantil	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 409: Trabajo Forzoso u Obligatorio	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 410: Prácticas de Seguridad	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 411: Derechos de los Pueblos Indígenas	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 412: Evaluación de Derechos Humanos	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 413: Comunidades Locales	4	4	16	CRÍTICA
Sociales	GRI 414: Evaluación Social de Proveedores	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 415: Política Pública	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 416: Salud y Seguridad del Cliente	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 417: Marketing y Etiquetado	1	3	3	BAJA
Sociales	GRI 418: Privacidad del Cliente	3	3	9	MODERADA
Sociales	GRI 419: Cumplimiento Socioeconómico	4	3	12	ALTA

Finalmente, la decisión de incluir o no cada tema material depende de lo descrito en la siguiente tabla, **Decisión de Inclusión de Temas Materiales**.

Tabla 3: Decisión de Inclusión de Temas Materiales

Puntaje combinado	Prioridad	Se incluye en el informe
1 a 5	Baja	NO
6 a 9	Moderada	NO
10 a 15	Alta	SÍ
16 a 25	Crítica	SÍ

Lista de temas materiales (Contenido 3-2):

- GRI 201: Desempeño económico
- GRI 202: Presencia en el mercado
- GRI 205: Anticorrupción
- GRI 302: Energía
- GRI 303: Agua y efluentes
- GRI 304: Biodiversidad
- GRI 306: Residuos
- GRI 307: Cumplimiento ambiental
- GRI 308: Evaluación ambiental de proveedores
- GRI 401: Empleo
- GRI 402: Relaciones empresa-trabajador
- GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo
- GRI 413: Comunidades locales
- GRI 419: Cumplimiento socioeconómico



4. Gestión económica

Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**

4. Gestión **económica**

- 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
- 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
- 4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

- 5.1 Energía (GRI 302)
- 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
- 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
- 5.4 Residuos (GRI 306)
- 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
- 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

- 6.1 Empleo (GRI 401)
- 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
- 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
- 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
- 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

4. Gestión económica

4.1. Desempeño económico (GRI 201)

4.1.1 Enfoque de gestión

eQual gestiona su desempeño económico asegurando la estabilidad financiera y el crecimiento sostenible principalmente por medio de la optimización de sus costos y la diversificación de sus servicios. Su estrategia económica está alineada con su compromiso con la sostenibilidad, buscando generar impacto positivo tanto en su operación como en sus partes interesadas.

4.1.2 Acciones implementadas

- GRI 201-1 - Generación y distribución de valor económico:
 - Inversión en talento humano: se destinan recursos al desarrollo profesional de los colaboradores a través de capacitación y formación en temas ambientales y de sostenibilidad.
 - Relación con proveedores: para actividades en campo, se prioriza la contratación de proveedores locales (acompañamiento en campo, transporte, hospedaje y/o alimentación), contribuyendo al fortalecimiento de la cadena de valor sostenible.
 - Cumplimiento de obligaciones fiscales: la empresa cumple con el pago de impuestos y contribuciones exigidas por la normativa colombiana, asegurando transparencia en su gestión financiera.
 - Sostenibilidad e innovación: se han destinado recursos a la optimización de procesos y al fortalecimiento de la oferta de servicios.
- GRI 201-2 - Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático:

- Riesgos: regulaciones ambientales más estrictas pueden influir en la demanda de servicios de consultoría y generar mayor complejidad en los proyectos.
- Oportunidades: la creciente necesidad de las empresas por cumplir con normativas ambientales ha impulsado la demanda tanto de asesorías en sostenibilidad como de servicios y consultorías medio ambientales, lo que representa una oportunidad de expansión para la empresa.
- Acciones implementadas: diversificación de servicios para responder a cambios normativos y tendencias de sostenibilidad.

- GRI 201-3 - Obligaciones del plan de beneficios definidos y otros planes de jubilación:

La empresa cumple con las normativas de seguridad social y aportes a pensión exigidas por la Ley colombiana. Se promueven iniciativas de bienestar y desarrollo profesional, como capacitaciones y formación continua.
- GRI 201-4 - Ayudas financieras recibidas del gobierno:

Durante el período reportado, la empresa no ha recibido ayudas financieras directas del gobierno, subsidios o incentivos fiscales especiales. Todas sus operaciones se financian mediante ingresos generados por la prestación de sus servicios.

4.1.3 Evaluación de la efectividad

El desempeño económico se evalúa mediante:

- Análisis financiero periódico: análisis y seguimiento a indicadores relacionados con ingresos, costos y rentabilidad.

Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)
- 7 Índice de **contenidos**

4.1.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su enfoque de gestión del desempeño económico mediante la integración progresiva de la sostenibilidad en su estrategia. Aunque las acciones implementadas han estado principalmente enfocadas en el proceso de documentación y comprensión de los estándares de sostenibilidad, este trabajo ha sentado las bases para una gestión más alineada con las mejores prácticas internacionales.

Las principales mejoras incluyen:

- Documentación en sostenibilidad: investigación y análisis de marcos de referencia como los estándares GRI para estructurar un enfoque más sólido en el reporte de sostenibilidad.
- Compromiso con la transparencia y rendición de cuentas: desarrollo del primer Informe de Sostenibilidad para mejorar la comunicación con partes interesadas.
- Evaluación inicial de impacto económico y sostenibilidad: identificación de oportunidades para integrar criterios ambientales y sociales en la toma de decisiones económicas futuras.

A medida que la empresa avance en su proceso de reporte y gestión de sostenibilidad, se espera consolidar estrategias que permitan medir y mejorar el impacto económico con un enfoque integral (ambiental y social).

4.2. Presencia en el mercado (GRI 202)

4.2.1 Enfoque de gestión

La empresa busca fortalecer su presencia en el mercado asegurando una oferta de consultoría ambiental competitiva, de alto valor técnico y alineada con las tendencias de sostenibilidad. Su estrategia se basa en:

- La especialización en normativas ambientales y sostenibilidad para generar confianza en clientes y aliados estratégicos.
- La contratación de talento calificado, priorizando la equidad salarial y la competitividad en la industria.
- La expansión de sus servicios en nuevos sectores y mercados con alta demanda de asesoría ambiental.

4.2.2 Acciones implementadas

- o GRI 202-1 - Relación entre el salario estándar de entrada y el salario mínimo local:
 - o La empresa garantiza que los salarios para empleados de nivel técnico y administrativo están por encima del salario mínimo legal vigente en Colombia.
 - o Aunque no se ha realizado un análisis formal de brechas salariales, se mantiene un esquema de remuneración alineado con la formación y experiencia de los colaboradores.
 - o En el período reportado, no se han identificado casos de inequidad en la compensación salarial dentro de la empresa.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión económica

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión ambiental

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión social

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

- GRI 202-2 - Proporción de altos directivos contratados en la comunidad local:

Teniendo en cuenta que el centro de operación de eQual se encuentra en Bogotá se puede afirmar que:

- Dado el enfoque de la empresa en consultoría ambiental, todos los altos directivos y la mayoría del equipo de trabajo son profesionales locales.
- En los trabajos que se desarrollan en campo, y siempre y cuando las condiciones lo permitan, se hace contratación de empresas (proveedores) y/o personal local, relacionados, principalmente, con los servicios de acompañamiento en campo (auxiliares de campo), transporte, hospedaje y alimentación.

4.2.3 Evaluación de la efectividad

Para evaluar su desempeño en presencia en el mercado, la empresa ha comenzado a:

- Contemplar la posibilidad de revisar la competitividad salarial con respecto al sector de consultoría ambiental.
- Analizar oportunidades de crecimiento en nuevos sectores donde la sostenibilidad es una prioridad emergente.

4.2.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha reforzado su presencia en el mercado mediante las siguientes acciones:

- Mayor documentación sobre tendencias del mercado y oportunidades de expansión en el sector ambiental.
- Fortalecimiento de la identidad corporativa para diferenciarse en el sector de consultoría en sostenibilidad.



Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6. Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)
- 7 Índice de **contenidos**

4.3. Anticorrupción (GRI 205)

4.3.1 Enfoque de gestión

La empresa está comprometida con la ética, la transparencia y la lucha contra la corrupción en todas sus operaciones. Como organización dedicada a la consultoría ambiental, reconoce la importancia de garantizar la integridad en la relación con sus clientes, proveedores, entidades gubernamentales y otras partes interesadas.

El enfoque de gestión de la anticorrupción se basa en la prevención de prácticas indebidas, el cumplimiento de la normativa vigente y la promoción de una cultura organizacional basada en la honestidad y el cumplimiento normativo.

4.3.2 Acciones implementadas

Para mitigar los riesgos de corrupción y promover la transparencia, la empresa ha implementado las siguientes acciones:

- GRI 205-1 - Operaciones evaluadas por riesgos de corrupción:
 - Política de abastecimiento responsable: definición de directrices enfocadas a aspectos de comportamiento ético, de anticorrupción y de equidad, las cuales se consideran fundamentales en el día a día de la empresa y de cumplimiento obligatorio por parte de esta y de sus partes interesadas.
 - Política de ética empresarial: tiene como objetivo establecer los mecanismos para reportar, prevenir y/o resolver conflictos sobre el comportamiento ético o ilegal, y realizar seguimiento de estos.

- Canales de denuncia confidenciales: definición de mecanismos seguros para reportar prácticas indebidas dentro de la empresa.

Hasta la fecha, todas las operaciones de la empresa han sido gestionadas sin antecedentes de investigaciones o reportes de corrupción.

No se ha implementado un proceso formal de evaluación de riesgos de corrupción, pero se han adoptado medidas preventivas para mitigar estos riesgos.

- GRI 205-2 - Comunicación y capacitación sobre políticas y procedimientos anticorrupción:

Se han desarrollado acciones de sensibilización sobre la importancia de la ética y la transparencia en durante la ejecución de las actividades propias de la empresa.

La empresa incorpora cláusulas anticorrupción en los contratos con clientes y proveedores.
- GRI 205-3 - Casos confirmados de corrupción y medidas tomadas:

Durante el período reportado, y durante todo el tiempo de operación de la empresa, no se han identificado casos de corrupción dentro de la misma.

En caso de que se presente una situación de corrupción, la empresa está preparada para actuar de acuerdo con la normatividad vigente, aplicando las sanciones y correctivos pertinentes.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión económica

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión ambiental

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión social

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

4.3.3 Evaluación de la efectividad

La empresa mide la efectividad de su gestión anticorrupción a través de:

- Seguimiento de casos reportados: análisis de denuncias recibidas y acciones correctivas implementadas.
- Capacitación del personal: divulgación de políticas al personal de la empresa y a sus diferentes partes interesadas.
- Compromiso de proveedores y contratistas: divulgación de compromisos a cumplir relacionados con temas de anticorrupción y ética.

4.3.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su enfoque en la prevención de la corrupción con las siguientes acciones:

- Mayor documentación y capacitación en sostenibilidad y ética empresarial: como parte del proceso de elaboración de su primer informe de sostenibilidad, la empresa ha:
 - Reforzado su conocimiento en estándares internacionales de transparencia como los Estándares GRI.
 - Contado con asesoría en el tema por parte de la Cámara de Comercio de Bogotá.
 - Asistido a cursos de sostenibilidad con la Universidad de los Andes.
 - Recibido auditorías externas por parte de clientes con el fin de evaluar el compromiso de la empresa con aspectos de sostenibilidad.





5. Gestión ambiental

Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (**GRI 201**)
 - 4.2 Presencia en el mercado (**GRI 202**)
 - 4.3 Anticorrupción (**GRI 205**)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (**GRI 302**)
 - 5.2 Agua y efluentes (**GRI 303**)
 - 5.3 Biodiversidad (**GRI 304**)
 - 5.4 Residuos (**GRI 306**)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (**GRI 307**)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (**GRI 308**)
- 6 Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (**GRI 401**)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (**GRI 402**)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (**GRI 403**)
 - 6.4 Comunidades locales (**GRI 413**)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (**GRI 419**)
- 7 Índice de **contenidos**

5. Gestión ambiental

5.1. Energía (GRI 302)

5.1.1 Enfoque de gestión

Como empresa de consultoría en servicios ambientales, el nivel de consumo de energía no es un impacto crítico dentro de las actividades cotidianas. Sin embargo, la organización reconoce la importancia de la eficiencia energética y la gestión responsable de los recursos, por esto, en este aspecto se enfoca en:

- Fomentar el uso eficiente de la energía en sus oficinas y en el teletrabajo.
- Sensibilizar a su equipo sobre buenas prácticas de consumo energético.
- Medir y optimizar su consumo de electricidad en la medida de lo posible.

5.1.2 Acciones implementadas

- GRI 302-1 - Consumo de energía dentro de la organización:
 - Consumo total de electricidad en 2024: 1465 kWh (promedio de 122 kWh/mes). Se utiliza el factor de emisión de 0.177 kgCO₂/kWh (basado en la circular UPME 2023 para el sistema interconectado nacional RESOLUCIÓN No. 001198 de 26-12-2024) para determinar la huella de carbono asociada a este consumo, por lo tanto, se puede determinar un consumo equivalente a 259,31 kg CO₂ emitidos durante la emisión del periodo evaluado.
 - Consumo de combustibles fósiles: no aplica, ya que la empresa no tiene flota de vehículos propia ni equipos que operen con combustibles fósiles.

- GRI 302-2 - Consumo de energía fuera de la organización:

No se tiene una medición establecida del consumo energético de proveedores.

Respecto a los viajes de trabajo, estos son principalmente realizados por profesionales que ejecutan labores en campo, por lo que el consumo energético en estos casos es reducido.
- GRI 302-3 - Intensidad energética:

Debido a que el número de personas en la oficina no es constante, no se tiene una medición precisa de intensidad energética por empleado o metro cuadrado.

Sin embargo, se ha identificado un consumo promedio de 122 kWh mensuales en la oficina, durante el periodo de análisis.
- GRI 302-4 - Reducción del consumo de energía:

La empresa ha implementado estrategias de sensibilización para fomentar un consumo energético responsable tanto en la oficina como en el teletrabajo.

Se promueve el uso de luz natural y el apagar equipos cuando no están en uso.
- GRI 302-5 - Reducción en los requerimientos energéticos de productos y servicios:

Aunque este punto no aplica directamente, se destaca que el consumo promedio de energía disminuyó respecto al año anterior:

 - 2023: 141 kWh/mes.
 - 2024: 122 kWh/mes.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

5.1.3 Evaluación de la efectividad

Para evaluar su desempeño en eficiencia energética, la empresa ha comenzado a:

- Hacer un seguimiento básico del consumo eléctrico en la oficina.
- Comparar el consumo anual para identificar tendencias de reducción.
- Continuar promoviendo prácticas de consumo responsable en su equipo de trabajo.

5.1.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha avanzado en la integración de prácticas de eficiencia energética, destacándose:

- Mayor documentación sobre el consumo eléctrico y seguimiento de tendencias.
- Reforzamiento de estrategias de sensibilización interna sobre el uso eficiente de la energía.
- Reducción en el consumo de electricidad en comparación con el año anterior.

5.2. Agua y efluentes (GRI 303)

5.2.1 Enfoque de gestión

Dado que la empresa no realiza actividades industriales que requieran un alto consumo de agua ni generen efluentes, su impacto directo en el recurso hídrico es mínimo. Sin embargo, reconoce la importancia de la gestión responsable del agua tanto en sus operaciones internas como en la asesoría a sus clientes.

Su estrategia en el uso eficiente del agua se basa en:

- Promover el consumo responsable del agua en la oficina.
- Realizar medición y seguimiento del consumo del recurso en la oficina.



Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

5.2.2 Acciones implementadas

- GRI 303-1 - Interacciones con el agua como recurso compartido:

La empresa utiliza agua exclusivamente para consumo humano y para labores de aseo en sus oficinas; no realiza actividades que impliquen extracción, uso intensivo o contaminación del recurso hídrico. Adicionalmente, se fomenta el uso racional del agua entre colaboradores para minimizar su consumo innecesario.

- GRI 303-2 - Gestión de los impactos relacionados con el agua:

Se promueve la reducción del consumo de agua en la oficina mediante buenas prácticas, como la reparación oportuna de fugas y el uso eficiente de grifos.

En la consultoría ambiental, se asesora a clientes sobre estrategias de gestión hídrica sostenible, cuando es aplicable.

- GRI 303-3 - Extracción de agua:

La empresa no extrae agua directamente de fuentes naturales. El suministro de agua en las oficinas proviene del sistema de acueducto distrital y del proveedor de botellones de agua para el consumo.

- GRI 303-4 - Descarga de agua:

No se generan efluentes industriales ni vertimientos contaminantes. El único tipo de descarga de agua corresponde a los usos sanitarios comunes de oficina, gestionados a través del sistema público de alcantarillado.

- GRI 303-5 - Consumo de agua:

Acorde con la medición reflejada en las facturas de la empresa de Acueducto de Bogotá, se logró determinar un promedio de consumo de 7,5 metros cúbicos bimestral durante el 2024. Respecto al consumo durante el periodo inmediatamente anterior se presenta una disminución en este (9,7 m3/ bimestre en promedio en 2023).

En total, el volumen de consumo durante 2024 fue de 45 m³ mientras que en el 2023 fue de 58 m³.

Se fomenta una cultura de ahorro, con acciones como evitar el desperdicio y cerrar correctamente los grifos.

5.2.3 Evaluación de la efectividad

Para evaluar su desempeño en la gestión del agua, la empresa ha comenzado a:

- Promover el uso eficiente del agua en sus operaciones diarias.
- Sensibilizar a colaboradores sobre la importancia del ahorro del agua.
- Mantener las mediciones de consumo del recurso.

5.2.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha avanzado en la integración de mejores prácticas de consumo responsable del agua, destacándose:

- Mayor concienciación interna sobre la importancia del uso eficiente del recurso hídrico.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

5.3. Biodiversidad (GRI 304)

5.3.1 Enfoque de gestión

La empresa reconoce la importancia de la conservación de la biodiversidad y trabaja activamente en su protección a través de los servicios que ofrece. Gran parte de sus actividades de campo se realizan en zonas de alto valor en biodiversidad, donde se llevan a cabo caracterizaciones de fauna y flora, así como monitoreos de calidad del agua, aire y ruido.

El enfoque de gestión de biodiversidad de la empresa se basa en:

- Caracterización y monitoreo ambiental, asegurando la identificación de especies y el análisis del impacto de los proyectos en el entorno.
- Cumplimiento de la normatividad ambiental vigente, garantizando que todas las actividades sean realizadas bajo los estándares de conservación de la biodiversidad.
- Participación con entidades ambientales como la ANLA, IDEAM, Corporaciones Autónomas Regionales, clientes y comunidades locales para la correcta ejecución de los estudios ambientales.

5.3.2 Acciones implementadas

- GRI 304-1 - Instalaciones en áreas protegidas o en zonas de alto valor en biodiversidad fuera de áreas protegidas:

La empresa no tiene instalaciones permanentes en áreas protegidas, pero sus actividades de campo se realizan en ecosistemas de biodiversidad variada, donde se llevan a cabo:

- o Caracterización de fauna y flora para identificar especies presentes en la zona.



Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

o Monitoreo de calidad del agua, aire y ruido, asegurando la medición del impacto ambiental.

• GRI 304-2 - Impactos significativos en la biodiversidad:

o Impactos positivos:

- Gracias a los trabajos de caracterización, se han logrado identificar especies de fauna y flora en diferentes regiones del país, aportando al conocimiento de la biodiversidad nacional. Dentro de los resultados destacados se incluye la determinación de algunas especies nuevas para la ciencia, la ampliación del rango de algunas otras.
- Se generan informes técnicos que permiten evaluar la afectación potencial y real de los proyectos de los clientes sobre los ecosistemas, ayudando a prevenir, mitigar y compensar los impactos negativos.
- Se han hecho varias publicaciones científicas sobre fauna, incluyendo descripción de una especie de insecto nueva para la ciencia, ampliación de areales de distribución de especies de aves, así como catálogos de flora y fauna.

o Impactos negativos:

- No se han identificado impactos negativos derivados de las actividades de la empresa, ya que se ejecutan bajo estrictos protocolos ambientales y una identificación oportuna de estos riesgos potenciales para así definir los controles pertinentes y medir la eficacia de los mimos.

• GRI 304-3 - Hábitats protegidos o restaurados:

Como parte de sus servicios, se evalúan posibles medidas de compensación ambiental para mitigar los efectos de los proyectos en la biodiversidad.

• GRI 304-4: Especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se vean afectados por las operaciones:

A través de los estudios de caracterización ambiental, la empresa ha identificado especies de fauna y flora en distintas zonas del país, incluyendo especies con algún grado de amenaza.

La identificación de estas especies permite a los clientes tomar medidas para evitar su afectación en los proyectos que desarrollan.

5.3.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar que sus operaciones contribuyan a la conservación de la biodiversidad, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Ejecución de estudios de impacto ambiental, asegurando la evaluación y mitigación de los efectos de los proyectos sobre la biodiversidad.
- Cumplimiento de la normativa ambiental vigente, operando bajo los estándares exigidos por la ANLA, IDEAM, ISO y/o autoridades locales.
- Interacción con comunidades y actores locales, promoviendo la transparencia en la gestión ambiental y fortaleciendo la conservación de los ecosistemas.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

5.3.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su compromiso con la biodiversidad mediante:

- Mayor integración de criterios de conservación en los estudios realizados para clientes.
- Participación de personal de diferentes ramas profesionales, capacitado y con experiencia en estudios de biodiversidad.
- Fortalecimiento del trabajo con entidades ambientales y comunidades locales, asegurando que los estudios de biodiversidad sean más completos y transparentes.
- Revisión y homologación de metodologías para la caracterización de fauna y flora, buscando mejorar la precisión de los datos recopilados en campo.

5.4. Residuos (GRI 306)

5.4.1 Enfoque de gestión

La empresa reconoce la importancia de una gestión responsable de los residuos, tanto en sus operaciones de oficina como en su laboratorio de análisis hidrobiológico, por esto mantiene un compromiso con la reducción, separación y disposición adecuada de los residuos generados.

Su estrategia de gestión de residuos se basa en:

- Separación y clasificación adecuada de residuos no peligrosos (ordinarios, reciclables y orgánicos).
- Gestión segura de residuos peligrosos generados en el laboratorio, en cumplimiento con la normativa ambiental vigente.
- Contratación de proveedores certificados para el manejo y disposición final de residuos peligrosos.



Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)
- 7 Índice de **contenidos**

5.4.2 Acciones implementadas

- GRI 306-1 - Generación de residuos y sus impactos significativos relacionados:

La empresa genera principalmente residuos comunes de oficina, como papel, residuos de comida y polvo producto del aseo, entre otros.

En su laboratorio de análisis hidrobiológico, se generan residuos peligrosos en baja cantidad, como envases contaminados con residuos de laboratorio, mezclas de alcohol con formol y arena contaminada con alcohol.

Aunque el impacto ambiental de los residuos generados es bajo, la empresa mantiene un enfoque de prevención y gestión adecuada.
- GRI 306-2 - Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos:

Los residuos no peligrosos son separados según su clasificación (ordinarios, reciclables y orgánicos) y dispuestos en el 'shut' de basura del edificio donde se encuentra la oficina.

Los residuos peligrosos del laboratorio son entregados a Planeta Verde, proveedor certificado para el transporte y disposición final de este tipo de desechos.

Se garantiza el cumplimiento de las normativas ambientales aplicables, asegurando una disposición final adecuada de los residuos generados.
- GRI 306-3 - Residuos generados:
 - Residuos no peligrosos: no se cuenta con una medición formal de la cantidad generada, pero se realiza una clasificación adecuada antes de su disposición.

- Residuos peligrosos: en 2024, la empresa generó 194 kg de residuos peligrosos, propios de actividades del laboratorio, los cuales fueron entregados en su totalidad al gestor certificado para su adecuada recolección, transporte y disposición final.
- GRI 306-4 - Residuos desviados de la eliminación:

La empresa fomenta la reducción de residuos mediante la digitalización de documentos para minimizar el consumo de papel. Los residuos reciclables son separados y dispuestos adecuadamente para que el personal encargado de su recolección haga su correspondiente disposición y uso.
- GRI 306-5 - Residuos dirigidos a eliminación:

Como se mencionó anteriormente los residuos peligrosos generados en el laboratorio son gestionados por Planeta Verde, garantizando su transporte y disposición final de acuerdo con la normativa vigente. De igual manera, los residuos ordinarios y orgánicos son dispuestos en el 'shut' del edificio.

5.4.3 Evaluación de la efectividad

Para evaluar su gestión de residuos, la empresa ha implementado las siguientes acciones:

- Monitoreo y medición de la cantidad de residuos peligrosos generados.
- Seguimiento a la correcta separación y disposición de los residuos en la oficina y el laboratorio.
- Evaluación del cumplimiento normativo en la gestión de residuos peligrosos.
- Evaluación del proveedor Planeta Verde de manera periódica.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

5.4.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su enfoque en la gestión de residuos con las siguientes mejoras:

- Mayor control y registro de la cantidad de residuos peligrosos entregados a su proveedor certificado.
- Fortalecimiento de su alianza con Planeta Verde gracias a la facilidad que ha brindado este proveedor para el acceso a los certificados correspondientes.
- Sensibilización interna sobre la importancia de la correcta separación de residuos no peligrosos.
- Evaluación de oportunidades para mejorar la eficiencia en la gestión de residuos, incluyendo la posibilidad de establecer mediciones de residuos no peligrosos en el futuro.

5.5. Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.5.1 Enfoque de gestión

La empresa mantiene un compromiso firme con el cumplimiento normativo ambiental, asegurando que sus operaciones y servicios de consultoría ambiental se realicen bajo los más altos estándares de sostenibilidad. Para ello, cuenta con un Sistema Integrado de Gestión (SIG) basado en la norma ISO 14001 en su versión vigente, certificado por Bureau Veritas, lo que garantiza la implementación de buenas prácticas en gestión ambiental.

Además, la empresa opera bajo regulaciones específicas relacionadas con sus actividades de monitoreo ambiental y estudios de biodiversidad, asegurando el cumplimiento de los requisitos exigidos por las autoridades ambientales competentes.



Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

5.5.2 Acciones implementadas

- GRI 307-1 - Incumplimientos con leyes y normativas ambientales:

Durante el período reportado, la empresa no ha recibido sanciones, multas ni advertencias relacionadas con incumplimientos ambientales. Se han implementado medidas preventivas para garantizar el cumplimiento normativo y evitar impactos ambientales negativos en sus operaciones.

- Otras acciones clave en cumplimiento ambiental:

- Auditorías ambientales periódicas: se realizan auditorías internas y externas anuales para verificar el cumplimiento de la norma ISO 14001. Bureau Veritas lleva a cabo las auditorías externas para certificar y validar la conformidad del sistema de gestión ambiental.
- Acreditaciones y permisos ambientales: la empresa cuenta con la acreditación del IDEAM bajo la norma ISO 17025, que le permite realizar actividades de muestreo y monitoreo con altos estándares de calidad.
- Permiso de estudio: otorgado por la ANLA, que autoriza la recolección de especímenes de especies silvestres con fines de elaboración de estudios ambientales.
- Registro de colección: la empresa está registrada en el Registro Nacional de Colecciones (RNC) y dentro de su alcance está la colección de especímenes biológicos de las comunidades de invertebrados acuáticos, algas del perifiton y fitoplancton, zooplancton y zooplancton de ecosistemas acuáticos continentales.

5.5.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar el cumplimiento ambiental y la mejora continua, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Monitoreo de indicadores ambientales, como consumo de agua, energía eléctrica y papel.
- Capacitaciones periódicas en temas ambientales para fortalecer la cultura organizacional en sostenibilidad.
- Seguimiento a la correcta disposición de residuos peligrosos y no peligrosos.
- Auditorías de seguimiento, tanto internas como externas, para evaluar la efectividad del Sistema de Gestión Ambiental.

5.5.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha reforzado su compromiso con el cumplimiento ambiental mediante las siguientes acciones:

- Fortalecimiento de la cultura de sostenibilidad a través de capacitaciones y monitoreo del consumo de recursos.
- Continuidad en la evaluación y optimización de procesos para asegurar el cumplimiento con la ISO 14001 y otras normativas aplicables.
- Mejora en los sistemas de control y auditoría para garantizar la trazabilidad de la gestión ambiental.

5.6. Evaluación ambiental de proveedores (GRI 3-8)

5.6.1 Enfoque de gestión

La empresa reconoce la importancia de trabajar con proveedores alineados con criterios de sostenibilidad y cumplimiento ambiental, ya que esto contribuye a

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

la calidad y responsabilidad ambiental de sus servicios. Se han definido criterios ambientales en los procesos de selección y evaluación de estos.

Su estrategia en la gestión de proveedores se basa en:

- Dar mayor puntaje a proveedores con certificaciones ambientales, como ISO 14001 o RUC, en el proceso de selección.
- Exigir acreditaciones específicas (ISO 17025) para proveedores que, por el servicio a brindar, así lo requieran (de acuerdo con el apartado de la norma relacionado con productos y servicios suministrados externamente.
- Evaluar criterios ambientales en la calificación y seguimiento de proveedores.

5.6.2 Acciones implementadas

- GRI 308-1 - Nuevos proveedores que fueron evaluados con criterios ambientales:

Como se detalló en el numeral anterior, en el proceso de selección de proveedores, se otorga mayor puntaje a aquellos que cuenten con certificaciones ambientales reconocidas, y para proveedores de servicios especializados (ejemplo: monitoreos fisicoquímicos, monitoreos de ruido ambiental y estudios de calidad de aire, entre otros), se exige la acreditación en ISO 17025.

Durante el período reportado, todos los proveedores evaluados fueron calificados bajo criterios ambientales dentro del proceso general de selección y evaluación obteniendo calificaciones satisfactorias.

- GRI 308-2 - Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas:

Hasta la fecha, no se ha identificado la necesidad de tomar medidas correctivas con proveedores por incumplimientos ambientales. Tampoco se han presentado casos de rescisión de contratos o cambios de proveedor debido a fallas en criterios ambientales.

5.6.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar la selección de proveedores alineados con criterios ambientales, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Incorporación de criterios ambientales en la calificación de proveedores en los procesos de selección y evaluación.
- Priorización de proveedores con certificaciones ambientales para asegurar estándares adecuados en la cadena de suministro.
- Seguimiento periódico del desempeño de los proveedores, incluyendo aspectos relacionados con su impacto ambiental.

5.6.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su compromiso con la sostenibilidad en la cadena de suministro mediante las siguientes acciones:

- Mayor consideración de certificaciones ambientales en la selección de proveedores.
- Evaluación de la posibilidad de establecer un procedimiento formal de evaluación ambiental de proveedores en el futuro.
- Refuerzo de las prácticas de seguimiento a proveedores para asegurar una mejor alineación con la estrategia de sostenibilidad de la empresa.



6. Gestión social



Contenido

- 1. Carta de la alta dirección
- 2. Contexto del reporte
- 3. eQual
- 4. Gestión económica
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión ambiental
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión social
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)
- 7 Índice de contenidos

6. Gestión social

6.1. Empleo (GRI 401)

6.1.1 Enfoque de gestión

Para eQual su equipo de trabajo es un pilar fundamental para el cumplimiento de su misión y objetivos. Por ello, mantiene un enfoque de empleo responsable, asegurando condiciones laborales justas y promoviendo el bienestar de sus colaboradores.

Su estrategia en materia de empleo se basa en:

- Cumplimiento de la normativa laboral vigente en todas las modalidades de contratación.
- Promoción de la estabilidad laboral y el desarrollo profesional para los empleados vinculados directamente.
- Garantía de condiciones de trabajo equitativas y beneficios alineados con el bienestar del equipo.

6.1.2 Acciones implementadas

- GRI 401-1 - Nuevas contrataciones y rotación de empleados:
 - A 31 de diciembre de 2024, la empresa contaba con 15 trabajadores directos.
 - Durante el año, se contrataron profesionales bajo la modalidad de prestación de servicios para proyectos específicos, según los requerimientos puntuales de estos.
 - En 2024 se realizaron 2 nuevas contrataciones bajo contrato laboral.

◦ Rotación de empleados:

- Se finalizó el contrato de 10 profesionales por cumplimiento del tiempo de ejecución pactado.
- 1 trabajador con contrato laboral renunció voluntariamente.

A continuación, se muestra la cantidad de colaboradores a lo largo del 2024, diferenciados por su género y por su modalidad de contratación (correspondiente a los contenidos 2-7 Empleados y 2-8 Trabajadores que no son empleados):

Contrato	Femenino	Masculino	Otro	No reporta	SUB TOTAL	TOTAL
Empleados directos	7	9	0	0	16	57
Contratistas	10	31	0	0	41	
TOTAL	17	40	0	0		

Respecto al personal contratado de manera directa, esta fue su distribución según género y área en la que desempeña sus actividades habituales:

Área	Femenino	Masculino	Otro	No reporta	SUB TOTAL	TOTAL
Gerencial	1	3	0	0	4	16
Comercial	0	1	0	0	1	
Administrativo	1	1	0	0	2	
Técnico	5	4	0	0	9	
TOTAL	7	9	0	0		

◦ GRI 401-2 - Beneficios para empleados de tiempo completo que no se otorgan a trabajadores temporales:

- Afiliación a seguridad social con aportes del empleador.
- Prestaciones sociales, incluye auxilio de cesantías, intereses sobre cesantías, primas y vacaciones.
- Estabilidad laboral con contratos a término indefinido.
- Acceso a caja de compensación familiar.
- Bonos.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

o GRI 401-3 - Licencia parental:

La empresa cumple con la normativa legal vigente en Colombia respecto a licencias de maternidad y paternidad. No se reportaron casos de licencias parentales durante el período reportado.

6.1.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar condiciones laborales óptimas, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Cumplimiento estricto de todas las obligaciones legales, asegurando afiliaciones, aportes y pagos en las condiciones establecidas por la ley.
- Monitoreo de las condiciones laborales y bienestar del personal, promoviendo la flexibilidad y el balance entre la vida laboral y personal.
- Seguimiento a la rotación del talento humano para identificar oportunidades de mejora en la estabilidad laboral.

6.1.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su estrategia en materia de empleo mediante las siguientes acciones:

- Fortalecimiento de alianzas para capacitación: se consolidó una alianza con la Caja de Compensación Compensar para ofrecer formación en diversas áreas.
- Evaluación de riesgos psicosociales: hacia finales de 2024, se inició la aplicación de la batería de riesgos psicosociales, con el objetivo de mejorar el bienestar del equipo.
- Exploración de nuevas estrategias de bienestar laboral, incluyendo la optimización de beneficios y oportunidades de desarrollo para los empleados.



Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)
- 7 Índice de **contenidos**

6.2. Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.2.1 Enfoque de gestión

La empresa mantiene una comunicación transparente y efectiva con sus colaboradores, asegurando que cualquier cambio organizacional se implemente de manera clara y estructurada.

Su enfoque en las relaciones empresa-trabajador se basa en:

- Garantizar procesos organizacionales bien comunicados, minimizando impactos en los colaboradores.
- Facilitar espacios de diálogo y participación a través de comités internos y reuniones periódicas.
- Aplicar procedimientos estructurados para la gestión del cambio, asegurando que los ajustes en la organización sean controlados y gestionados adecuadamente.

6.2.2 Acciones implementadas

- GRI 402-1 - Período de notificación mínima para cambios operacionales significativos:

En los últimos años, el cambio organizacional más relevante ha sido la ampliación del equipo base, resultado de la consolidación de proyectos con clientes clave.

La empresa cuenta con un procedimiento de gestión del cambio, mediante el cual se procura que los cambios considerados como significativos sean notificados y aplicados en condiciones controladas, según su impacto en los colaboradores.

Dependiendo de la naturaleza del cambio, la empresa utiliza diferentes canales de comunicación interna para informar a su equipo, incluyendo:

- COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo).
 - Comité de Convivencia Laboral.
 - Reuniones periódicas de proyectos.
 - Retroalimentaciones basadas en evaluaciones de desempeño.
 - Comunicación casual con los colaboradores.
- o Convenios y acuerdos laborales:
- La empresa no cuenta con convenios colectivos ni acuerdos formales adicionales a los contratos laborales establecidos con sus empleados.
- o Manejo de inquietudes y conflictos laborales:
- Para el período reportado, no se han presentado inquietudes ni conflictos laborales relacionados con cambios en la empresa.
- En caso de que surjan inquietudes, la empresa cuenta con mecanismos establecidos para su gestión a través de los comités internos y reuniones de seguimiento con el equipo de trabajo.

6.2.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar una adecuada gestión del cambio y la comunicación con los colaboradores, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Seguimiento a la percepción de los colaboradores mediante reuniones y evaluaciones periódicas.
- Canales abiertos de comunicación interna, asegurando que cualquier inquietud pueda ser abordada oportunamente.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

- Revisión y mejora del procedimiento de gestión del cambio, garantizando que las modificaciones en la empresa sean implementadas de manera efectiva y con el menor impacto posible en el equipo de trabajo.

6.2.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido sus relaciones con los empleados mediante:

- Mayor estructuración de los canales de comunicación interna, optimizando los espacios de participación y retroalimentación.
- Consolidación de un enfoque más estratégico en la gestión del cambio, asegurando la implementación estructurada de ajustes organizacionales.
- Evaluación del impacto de los cambios en la estabilidad laboral y el clima organizacional.

6.3. Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.3.1 Enfoque de gestión

La empresa está comprometida con la seguridad y el bienestar de sus colaboradores, asegurando condiciones laborales seguras en todas sus operaciones, tanto en oficina como en actividades de campo. Para ello, cuenta con un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) debidamente implementado, el cual es auditado interna y externamente de manera anual.

El SG-SST está registrado ante la ARL Sura y reportado ante el Ministerio de Trabajo, lo que garantiza su cumplimiento con la normativa vigente.

6.3.2 Acciones implementadas

- GRI 403-1 - Sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo:
 - El SG-SST se encuentra alineado con la legislación colombiana y verificado mediante auditorías internas y externas anuales.
 - Se han establecido políticas, objetivos y metas en SST para fortalecer la cultura de prevención de riesgos laborales.
 - Existen programas de capacitación, auditoría y control de riesgos para garantizar la seguridad en las operaciones.

- GRI 403-2 - Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes:

Se han identificado los siguientes riesgos laborales principales:

- En oficinas:
 - Ergonómicos.
 - Mecánicos.
 - Psicosociales
- En actividades de campo:
 - Orden público.
 - Relacionados al transporte.
 - Mecánicos.

La empresa realiza un seguimiento constante a los riesgos, asegurando la implementación de controles preventivos y correctivos.

- GRI 403-3 - Servicios de salud ocupacional:

Se cumplen todas las obligaciones legales en materia de seguridad social,

Contenido

1. Carta de la alta dirección

2. Contexto del reporte

3. eQual

4. Gestión económica

4.1 Desempeño económico (GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión ambiental

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)

6 Gestión social

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales (GRI 413)

6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de contenidos

garantizando la afiliación y el pago correspondiente a salud, pensión y riesgos laborales.

Se realizan capacitaciones periódicas sobre SST, enfocadas en los riesgos específicos de cada actividad.

Se realizan los correspondientes exámenes médicos ocupacionales.

En los casos que se requieran, se realizan las mediciones de ruido y/o de iluminación, así como inspecciones a los puestos de trabajo.

- **GRI 403-4 - Participación y consulta de los trabajadores en temas de SST:**

Por medio de los comités como el COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo) y Comité de Convivencia Laboral, que permiten la participación de los empleados en la gestión de SST.

Se fomenta la comunicación constante con clientes, comunidades y autoridades locales para garantizar alineación en los requerimientos de seguridad y salud.

- **GRI 403-5 - Capacitación de los trabajadores en salud y seguridad en el trabajo:**

Se realizan capacitaciones sobre diferentes riesgos laborales, adaptadas a las actividades específicas de cada trabajador.

Se promueve la cultura de prevención y se brindan herramientas para la identificación y mitigación de riesgos.

Adicionalmente, se han llevado a cabo charlas de seguridad diarias o exposición de momentos de seguridad durante las reuniones periódicas de seguimiento de los proyectos.

- **GRI 403-6 - Promoción de la salud de los trabajadores:**

Se garantizan capacitaciones en seguridad y bienestar laboral, así como la entrega de elementos de protección personal (EPP) y dotación, cuando aplican según la actividad.



Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

También, como ya se ha destacado, se coordinan las evaluaciones médico-ocupacionales con IPS certificadas para realizar este tipo de actividades.

- GRI 403-7 - Prevención y mitigación de impactos en salud y seguridad laboral:

Se implementan planes de trabajo anuales para el seguimiento y mejora del SG-SST, y se hace seguimiento a todas las actividades definidas en estos planes.

Se monitorean los riesgos psicosociales, asegurando el bienestar integral de los colaboradores.

- GRI 403-8 – Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo:

El 100% de los empleados directos está cubierto por el SG-SST, con afiliación a seguridad social, exámenes médicos de ingreso, periódicos y de egreso, según aplique, y con todas las actividades correspondientes y aplicables del plan de trabajo SST.

Los contratistas y trabajadores por prestación de servicios que realizan actividades en campo también están cubiertos mediante la gestión y pago del rubro de ARL en riesgo 5. Además, reciben capacitaciones e información detallada sobre los riesgos del proyecto en el que participarán.

Los proveedores y terceros deben cumplir con los lineamientos de SST de la empresa para poder prestar servicios o vender productos. En los casos más críticos, se realiza una selección y evaluación en la que se contemplan criterios de seguridad y salud en el trabajo.

- GRI 403-9 - Lesiones laborales

Durante el período reportado, se registró un solo accidente laboral, ocurrido en una actividad de campo debido a un ataque de abejas. No hubo lesiones graves ni incapacidades derivadas del incidente. Se tomaron medidas correctivas para reforzar los protocolos de seguridad en campo y reducir riesgos similares en futuras actividades.

- GRI 403-10 – Enfermedades laborales:

Durante el período reportado, no se registraron casos de enfermedades laborales en la empresa. Asimismo, no se encontraban en tratamiento enfermedades derivadas de periodos anteriores.

La empresa mantiene su compromiso con la prevención de riesgos ocupacionales a través del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual incluye evaluaciones médicas periódicas, identificación de riesgos y programas de bienestar laboral para garantizar condiciones de trabajo seguras para todos sus colaboradores.

6.3.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar la seguridad y el bienestar de los empleados, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Monitoreo y actualización de los riesgos laborales, ajustando las estrategias de prevención cuando es necesario.
- Evaluaciones internas y externas del SG-SST, asegurando el cumplimiento normativo y la mejora continua.
- Revisión de incidentes y aplicación de acciones correctivas para evitar la repetición de eventos de riesgo.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

6.3.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su enfoque en SST mediante:

- Mejora en la comunicación interna y externa con clientes, comunidades y autoridades, garantizando una respuesta oportuna ante posibles riesgos.
- Mayor control sobre la prevención de riesgos en actividades de campo, asegurando condiciones más seguras para los colaboradores.
- Implementación de la batería de riesgos psicosociales, fortaleciendo el enfoque en el bienestar integral del equipo.

6.4. Comunidades locales (GRI 413)

6.4.1 Enfoque de gestión

Las relaciones transparentes y responsables con las comunidades locales en las áreas donde desarrollan actividades de campo son fundamentales para llevar a cabo los proyectos de la mejor manera.

Su enfoque se basa en:

- Mantener comunicación activa con líderes comunitarios, garantizando que las comunidades estén informadas sobre las actividades a ejecutar.
- Minimizar posibles impactos sociales mediante la ejecución de estudios ambientales con enfoque participativo.
- Fomentar la contratación de servicios locales, contribuyendo al desarrollo económico de las comunidades.

6.4.2 Acciones implementadas

- GRI 413-1 - Operaciones con participación de la comunidad, evaluaciones de impacto y programas de desarrollo:

Muchas de las actividades realizadas en campo incluyen un componente social, en el cual se comparten con las comunidades locales, primero, las actividades a ejecutar en campo por parte de los profesionales de la empresa y, segundo, los resultados de los estudios realizados.

Se busca que las comunidades comprendan los alcances de los proyectos y su posible impacto en el territorio.

- GRI 413-2 - Operaciones con impactos negativos significativos, reales y potenciales, en comunidades locales:

Para prevenir conflictos, se establece comunicación previa con líderes comunitarios, quienes actúan como primer contacto con la comunidad.

En algunos casos, el cliente proporciona los datos de los líderes locales para facilitar la comunicación antes del inicio de actividades en campo.

Se han identificado que posibles situaciones de tensión pueden originarse por una comunicación deficiente entre la empresa, el cliente y las comunidades. Para evitarlo, se mantiene un canal de diálogo abierto con todos los actores involucrados.

- o Estrategias para fortalecer la relación con las comunidades:

En ocasiones, por requerimiento del cliente o por optimización logística, la empresa contrata personal y servicios locales, como:

- Baquianos o guías locales para el acompañamiento en campo.

Contenido

1. Carta de la **alta dirección**

2. Contexto del **reporte**

3. **eQual**

4. Gestión **económica**

4.1 Desempeño económico
(GRI 201)

4.2 Presencia en el mercado
(GRI 202)

4.3 Anticorrupción (GRI 205)

5. Gestión **ambiental**

5.1 Energía (GRI 302)

5.2 Agua y efluentes (GRI 303)

5.3 Biodiversidad (GRI 304)

5.4 Residuos (GRI 306)

5.5 Cumplimiento ambiental
(GRI 307)

5.6 Evaluación ambiental de
proveedores (GRI 308)

6 Gestión **social**

6.1 Empleo (GRI 401)

6.2 Relaciones empresa-
trabajador (GRI 402)

6.3 Seguridad y salud en el
trabajo (GRI 403)

6.4 Comunidades locales
(GRI 413)

6.5 Cumplimiento
socioeconómico (GRI 419)

7 Índice de **contenidos**

- Transporte, hospedaje y alimentación en establecimientos de la zona.

Esto permite generar empleo e impulsar la economía local, además de facilitar el desarrollo de las actividades de campo con el conocimiento de actores locales.

6.4.3 Evaluación de la efectividad

Para fortalecer la relación con las comunidades locales, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Comunicación anticipada con líderes comunitarios, reduciendo la posibilidad de conflictos por desinformación.
- Evaluación del impacto social de sus actividades, garantizando que las comunidades sean informadas sobre los estudios ambientales.
- Monitoreo de la contratación de servicios locales, asegurando que la presencia en el territorio también beneficie a actores comunitarios.

6.4.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha reforzado su compromiso con las comunidades mediante:

- Optimización de los canales de comunicación con comunidades locales, clientes y líderes comunitarios.
- Mayor integración de servicios locales en las actividades de campo, generando empleo y fortaleciendo la economía de la región.
- Evaluación de estrategias de relacionamiento con comunidades, buscando mejorar la interacción y la transparencia en los proyectos ejecutados.

6.5. Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

6.5.1 Enfoque de gestión

La empresa está comprometida con el cumplimiento de todas las normativas socioeconómicas aplicables, asegurando la transparencia en su gestión financiera, laboral y regulatoria. Para ello, implementa mecanismos de control que garantizan el cumplimiento de sus obligaciones y la prevención de riesgos asociados a posibles incumplimientos.

Su estrategia en materia de cumplimiento socioeconómico se basa en:

- Monitoreo y validación del cumplimiento normativo a través de auditorías internas y externas.
- Gestión de riesgos operativos, identificando oportunidades y amenazas relacionadas con el cumplimiento regulatorio.
- Cumplimiento de obligaciones fiscales, laborales y regulatorias ante las entidades de control correspondientes.

6.5.2 Acciones implementadas

- GRI 419-1 - Incumplimientos de leyes y regulaciones en el ámbito socioeconómico:

Durante el período reportado, la empresa no ha recibido sanciones, multas ni advertencias por incumplimientos de normativas fiscales, laborales, comerciales o de derechos humanos.

No se han presentado investigaciones ni procesos legales en contra de la empresa por temas socioeconómicos.

- Mecanismos de control y prevención

Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

- Auditorías internas y externas:
 - En cada ciclo de auditoría, se realiza una validación del cumplimiento legal y normativo aplicable a la empresa.
 - La empresa está abierta a auditorías o evaluaciones realizadas por clientes, autoridades y comunidades, garantizando la transparencia en su gestión.
- Gestión de riesgos operativos:
 - Se cuenta con una matriz de riesgos operativos, en la que se identifican los posibles riesgos y oportunidades relacionados con el desempeño socioeconómico de la empresa.
 - Esta herramienta permite anticipar y mitigar riesgos potenciales, así como aprovechar oportunidades estratégicas.
- Cumplimiento de obligaciones regulatorias:
 - La empresa realiza todos los reportes y aportes requeridos por ley ante los entes de control, incluyendo:
 - DIAN (Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales).
 - Superintendencia de Sociedades.
 - Ministerio del Trabajo.

6.5.3 Evaluación de la efectividad

Para garantizar un cumplimiento socioeconómico sólido, la empresa ha implementado los siguientes mecanismos:

- Seguimiento continuo a normativas aplicables, asegurando su actualización y cumplimiento.
- Auditorías periódicas que evalúan la conformidad con requisitos legales y regulatorios.
- Monitoreo y actualización de la matriz de riesgos operativos, permitiendo una respuesta oportuna ante cualquier situación potencialmente riesgosa.

6.5.4 Cambios y mejoras en la gestión

Durante el período reportado, la empresa ha fortalecido su enfoque de cumplimiento socioeconómico mediante:

- Mayor estructuración en la identificación de riesgos operativos, asegurando que aspectos socioeconómicos sean monitoreados de manera efectiva.
- Apertura a auditorías externas por parte de partes interesadas, promoviendo la transparencia y confianza con clientes, comunidades y autoridades.
- Optimización de los procesos de reporte a entes de control, garantizando mayor eficiencia en el cumplimiento normativo.

The background of the slide features a photograph of two vibrant birds, possibly tanagers, perched on a dark, moss-covered rock. The birds have yellow heads, red foreheads, and black and white bodies with blue-tinted wings. A semi-transparent green circular graphic is overlaid on the left side of the image. In the center, there is a white circular icon containing a green menu symbol (three horizontal lines with dots at their ends).

7. Índice de contenidos

Contenido

- 1. Carta de la alta dirección
- 2. Contexto del reporte
- 3. eQual
- 4. Gestión económica
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión ambiental
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión social
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

7. Índice de contenidos

Declaración de uso: la información presentada en este informe y en este índice de contenidos está basada en el GRI 1: Fundamentos 2021.

	Contenido	Obligatorio	Ubicación en informe	Página
GRI CONTENIDOS GENERALES 2021	2-1 Detalles organizacionales	Sí	Capítulo 3 - eQual	7
	2-2 Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad	Sí	Capítulo 2 - Contexto del reporte	6
	2-3 Período objeto del informe, frecuencia y punto de contacto	Sí	Capítulo 2 - Contexto del reporte	6
	2-4 Actualización de la información	Sí	Capítulo 2 - Contexto del reporte	6
	2-5 Verificación externa de la información	Sí	Capítulo 2 - Contexto del reporte	6
	2-6 Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales	Sí	Capítulo 3 - eQual	7
	2-7 Empleados	No	Capítulo 6 - Gestión social	36
	2-8 Trabajadores que no son empleados	No	Capítulo 6 - Gestión social	36
	2-9 Estructura de gobernanza y composición	No	Capítulo 3 - eQual	11
	2-10 Nombramiento y selección del máximo órgano de gobierno	No	Capítulo 3 - eQual	11
	2-11 Presidente del máximo órgano de gobierno	No	Capítulo 3 - eQual	11
	2-12 Función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la gestión de los impactos	No	Capítulo 3 - eQual	11
	2-13 Delegación de la responsabilidad para la gestión de los impactos	No	Capítulo 3 - eQual	11
	2-14 Rol del máximo órgano de gobierno en la sostenibilidad	No	Capítulo 3 - eQual	11
	2-16 Comunicación de información crítica	No	Capítulo 3 - eQual	12
	2-17 Conocimiento colectivo del máximo órgano de gobierno	No	Capítulo 3 - eQual	12
	2-22 Declaración sobre prácticas de gobierno corporativo	No	Capítulo 1 - Carta de la Alta Dirección	5
	2-23 Compromisos de política	No	Capítulo 3 - eQual	12
	2-24 Prácticas de incorporación de políticas	No	Capítulo 3 - eQual	13
	2-25 Procesos para remediar impactos negativos	No	Capítulo 3 - eQual	12
	2-27 Cumplimiento de leyes y regulaciones	No	Capítulo 3 - eQual	14
	2-29 Enfoque de participación de los grupos de interés	No	Capítulo 3 - eQual	14
GRI 3 TEMAS MATERIALES	3-1 Proceso de determinación de los temas materiales	Sí	Capítulo 3 - eQual	14
	3-2 Lista de temas materiales	Sí	Capítulo 3 - eQual	17

Contenido

- 1. Carta de la alta dirección
- 2. Contexto del reporte
- 3. eQual
- 4. Gestión económica
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión ambiental
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión social
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

		Contenido	Obligatorio	Ubicación en informe	Página
GESTIÓN ECONÓMICA	ESTÁNDAR 201 DESEMPEÑO ECONÓMICO	201-1 Generación y distribución de valor económico	No	Capítulo 4 - Gestión económica	19
		201-2 Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático	No	Capítulo 4 - Gestión económica	19
		201-3 Obligaciones del plan de beneficios definidos y otros planes de jubilación	No	Capítulo 4 - Gestión económica	19
		201-4 Ayudas financieras recibidas del gobierno	No	Capítulo 4 - Gestión económica	19
	ESTÁNDAR 202 PRESENCIA EN EL MERCADO	202-1 Relación entre el salario estándar de entrada y el salario mínimo local	No	Capítulo 4 - Gestión económica	20
		202-2 Proporción de altos directivos contratados en la comunidad local	No	Capítulo 4 - Gestión económica	21
	ESTÁNDAR 205 ANTICORRUPCIÓN	205-1 Operaciones evaluadas por riesgos de corrupción	No	Capítulo 4 - Gestión económica	22
		205-2 Comunicación y capacitación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	No	Capítulo 4 - Gestión económica	22
		205-3 Casos confirmados de corrupción y medidas tomadas	No	Capítulo 4 - Gestión económica	22
GESTIÓN AMBIENTAL	ESTÁNDAR 302 ENERGÍA	302-1 Consumo de energía dentro de la organización	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	25
		302-2 Consumo de energía fuera de la organización	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	25
		302-3 Intensidad energética	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	25
		302-4 Reducción del consumo de energía	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	25
		302-5 Reducción en los requerimientos energéticos de productos y servicios	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	25
	ESTÁNDAR 303 AGUAS Y EFLUENTES	303-1 Interacciones con el agua como recurso compartido	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	27
		303-2 Gestión de los impactos relacionados con el agua	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	27
		303-3 Extracción de agua	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	27
		303-4 Descarga de agua	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	27
		303-5 Consumo de agua	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	27
	ESTÁNDAR 304 BIODIVERSIDAD	304-1 Instalaciones en áreas protegidas o en zonas de alto valor en biodiversidad fuera de áreas protegidas	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	28
		304-2 Impactos significativos en la biodiversidad	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	29
		304-3 Hábitats protegidos o restaurados	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	29
		304-4 Especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se vean afectados por las operaciones	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	29
	ESTÁNDAR 306 RESIDUOS	306-1 Generación de residuos y sus impactos significativos relacionados	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	31
		306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	31
		306-3 Residuos generados	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	31
		306-4 Residuos desviados de la eliminación	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	31
		306-5 Residuos dirigidos a eliminación	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	31
	ESTÁNDAR 307 CUMPLIMIENTO AMBIENTAL	307-1 Incumplimientos con leyes y normativas ambientales	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	33
	ESTÁNDAR 308 EVALUACIÓN AMBIENTAL DE PROVEEDORES	308-1 Nuevos proveedores que fueron evaluados con criterios ambientales	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	34
		308-2 Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas	No	Capítulo 5 - Gestión ambiental	34

Contenido

- 1. Carta de la **alta dirección**
- 2. Contexto del **reporte**
- 3. **eQual**
- 4. Gestión **económica**
 - 4.1 Desempeño económico (GRI 201)
 - 4.2 Presencia en el mercado (GRI 202)
 - 4.3 Anticorrupción (GRI 205)
- 5. Gestión **ambiental**
 - 5.1 Energía (GRI 302)
 - 5.2 Agua y efluentes (GRI 303)
 - 5.3 Biodiversidad (GRI 304)
 - 5.4 Residuos (GRI 306)
 - 5.5 Cumplimiento ambiental (GRI 307)
 - 5.6 Evaluación ambiental de proveedores (GRI 308)
- 6 Gestión **social**
 - 6.1 Empleo (GRI 401)
 - 6.2 Relaciones empresa-trabajador (GRI 402)
 - 6.3 Seguridad y salud en el trabajo (GRI 403)
 - 6.4 Comunidades locales (GRI 413)
 - 6.5 Cumplimiento socioeconómico (GRI 419)

		Contenido	Obligatorio	Ubicación en informe	Página
GESTIÓN SOCIAL	ESTÁNDAR 401 EMPLEO	401-1 Nuevas contrataciones y rotación de empleados	No	Capítulo 6 - Gestión social	36
		401-2 Beneficios para empleados de tiempo completo que no se otorgan a trabajadores temporales	No	Capítulo 6 - Gestión social	36
		401-3 Licencia parental	No	Capítulo 6 - Gestión social	37
	ESTÁNDAR 402 RELACIONES EMPRESA-TRABAJADOR	402-1 Período de notificación mínima para cambios operacionales significativos	No	Capítulo 6 - Gestión social	38
	ESTÁNDAR 403 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	403-1 Sistema de gestión de salud y seguridad en el trabajo	No	Capítulo 6 - Gestión social	39
		403-2 Identificación de peligros, evaluación de riesgos e investigación de incidentes	No	Capítulo 6 - Gestión social	39
		403-3 Servicios de salud ocupacional	No	Capítulo 6 - Gestión social	39
		403-4 Participación y consulta de los trabajadores en temas de SST	No	Capítulo 6 - Gestión social	40
		403-5 Capacitación de los trabajadores en salud y seguridad en el trabajo	No	Capítulo 6 - Gestión social	40
		403-6 Promoción de la salud de los trabajadores	No	Capítulo 6 - Gestión social	40
		403-7 Prevención y mitigación de impactos en salud y seguridad laboral	No	Capítulo 6 - Gestión social	41
		403-8 Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	No	Capítulo 6 - Gestión social	41
		403-9 Lesiones laborales	No	Capítulo 6 - Gestión social	41
		403-10 Enfermedades laborales	No	Capítulo 6 - Gestión social	41
	ESTÁNDAR 413 COMUNIDADES LOCALES	413-1 Operaciones con participación de la comunidad, evaluaciones de impacto y programas de desarrollo	No	Capítulo 6 - Gestión social	42
		413-2 Operaciones con impactos negativos significativos, reales y potenciales, en comunidades locales	No	Capítulo 6 - Gestión social	42
	ESTÁNDAR 419 CUMPLIMIENTO SOCIOECONÓMICO	419-1 Incumplimientos de leyes y regulaciones en el ámbito socioeconómico	No	Capítulo 6 - Gestión social	43



equalambiental.com